



**Департамент образования и спорта
Ненецкого автономного округа**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13 февраля 2026 г. № 46 -р
г. Нарьян-Мар

**Об утверждении Положения и состава комиссии
по распределению путевок
и направлению обучающихся
общеобразовательных организаций
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные детские центры**

В целях обеспечения эффективного взаимодействия и совершенствования организации работы по подбору и направлению обучающихся образовательных организаций Ненецкого автономного округа во Всероссийские и иные детские центры:

1. Утвердить Положение о порядке распределения путевок и направления обучающихся общеобразовательных организаций Ненецкого автономного округа во Всероссийские и иные детские центры согласно Приложению 1.

2. Утвердить состав комиссии по распределению путевок и направлению обучающихся общеобразовательных организаций Ненецкого автономного округа во Всероссийские и иные детские центры согласно Приложению 2.

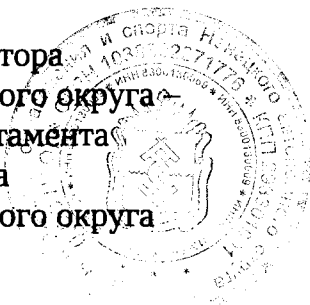
3. Признать утратившим силу распоряжения Департамента образования, культуры и спорта Ненецкого автономного округа:

1) от 20.01.2022 № 20-р «Об утверждении Положения и состава комиссии по распределению путевок и направлению детей и подростков Ненецкого автономного округа во Всероссийские и иные детские центры»;

2) от 21.02.2025 № 157-р «О внесении изменения в состав комиссии по распределению путевок и направлению детей и подростков во Всероссийские и иные детские центры»

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель губернатора
Ненецкого автономного округа
руководитель Департамента
образования и спорта
Ненецкого автономного округа



А.А. Барабас

Приложение 1
к распоряжению Департамента
образования и спорта
Ненецкого автономного округа
от 13.02.2026 № 76 -р
Об утверждении Положения
и состава комиссии по распределению
путевок и направлению обучающихся
образовательных организаций
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные детские
центры»

Положение
о порядке распределения путевок
и направления обучающихся
образовательных организаций
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные детские центры

Раздел I
Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок работы комиссии, требования к подбору обучающихся общеобразовательных организаций Ненецкого автономного округа (далее – детей), порядок распределения путевок, формирования и сопровождения групп, оформления документов.

2. Пребывание детей во Всероссийских и иных детских центрах (далее – Детские центры), реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, основных общеобразовательных программ общего образования обеспечиваются за счет субсидии из федерального бюджета, предоставляемой Детским центрам на финансовое обеспечение выполнения государственного основного задания на оказание государственных услуг.

3. Оплата проезда детей к месту отдыха и обратно осуществляется за счет средств окружного бюджета в рамках реализации государственных программ Ненецкого автономного округа.

4. Путевки в Детские центры выделяются:

- 1) с целью поощрения и поддержки талантливых и одарённых детей, добившихся успехов в учебной и общественной деятельности;
- 2) победителям и призерам соревнований, олимпиад, спартакиад, выставок, смотров, конкурсов в области культуры, искусства, науки, спорта и другое;
- 3) в целях направления детей для участия в мероприятиях всероссийского уровня, которые проходят на базе центров.

5. Взаимодействие с Детскими центрами, организационное, финансовое и информационное сопровождение подбора и направления детей в Детские центры осуществляет государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования» (далее – ГБУ НАО «НРЦРО»).

Раздел II

Комиссия по распределению путевок и направлению детей в детские центры

6. Ежегодно Департамент образования и спорта Ненецкого автономного округа (далее – Департамент) заключает договоры с Детскими центрами о совместной деятельности по комплектованию, отбору и направлению детей, проживающих на территории Ненецкого автономного округа, для обучения по общеобразовательным (в период учебного года) и общеразвивающим программам дополнительного образования.

7. С целью обеспечения открытости процедуры отбора кандидатов для распределения путевок в Детские центры, при отсутствии у них автоматизированной информационной системы «Путевка» по отбору детей, в Ненецком автономном округе при Департаменте создается Комиссия.

8. В состав комиссии входят представители Департамента, ГБУ НАО «НРЦРО» и представители общественности.

9. Состав Комиссии утверждается распоряжением Департамента.

10. Полномочия комиссии:

- 1) распределение квоты путевок;
- 2) осуществление контроля за подбором детей, направляемых в Детские центры;
- 3) определение списочного состава групп детей, направляемых в Детские центры, а также сопровождающих их лиц.

11. Заседания Комиссии носят открытый характер, проводятся в соответствии с производственной необходимостью и оформляются протоколом.

12. Решение Комиссии принимается большинством голосов открытым голосованием. При равном числе голосов право решающего голоса имеет председатель Комиссии.

13. Решение о направлении детей в Детские центры утверждается протоколом заседания Комиссии.

14. В соответствии с решением Комиссии, состав делегации Ненецкого автономного округа из числа обучающихся, прошедших конкурсный отбор, а также сопровождающих их лиц утверждается распоряжением Департамента.

Раздел III

Требования к подбору детей, распределение путевок

15. Путевки в Детские центры предназначаются обучающимся общеобразовательных организаций Ненецкого автономного округа в целях поощрения и предоставляются в соответствии с тематикой смен.

16. При определении состава групп Комиссия руководствуется требованиями, закрепленными в договорах с детскими центрами, к возрасту детей, состоянию здоровья, тематике смен и иными требованиями в соответствии с договорами.

17. Ребенок может быть направлен в один из Детских центров по наградной путевке один раз в два года.

Раздел IV

Критерии отбора и перечень документов и для участия в конкурсном отборе и организационные мероприятия

18. Руководители государственных общеобразовательных организаций создают рабочую комиссию на уровне образовательного учреждения по отбору обучающихся для поощрения путевкой в Детские центры.

19. Руководители государственных общеобразовательных организаций:

1) представляют в сроки, установленные Департаментом, копии следующих документов на обучающихся, прошедших отбор на уровне общеобразовательной организации:

ходатайство директора школы согласно Приложению 1 к настоящему Положению;

заявление родителей (законных представителей) согласно Приложению 2 к настоящему Положению;

характеристика на обучающегося с подписью директора и печатью учебного заведения;

портфолио (сканы наград за успехи в учебной и общественной деятельности, победы в соревнованиях, олимпиадах, спартакиадах, выставках, смотрах, конкурсах за последние 3 года, подтверждающие сведения, представленные в характеристике);

копия свидетельства о рождении или копия паспорта ребенка;

сведения об обучающемся, о его родителях, их месте жительства и контактные телефоны с кодом города/района согласно Приложению 3 к настоящему Положению;

2) несут ответственность за соблюдение требований при отборе обучающихся для поощрения путевкой в Детские центры;

3) осуществляют работу с родителями по информированию и подготовке к поездке обучающихся в Детские центры.

20. Рейтинг кандидатов определяется в соответствии с критериями согласно Приложению 4 к настоящему Положению.

21. На основании представленных материалов составляется рейтинг соискателей на получение путевки и определяются кандидаты для участия в сменах Детских центров.

В случае если родители (законные представители) отказываются от путевки или ребенок не может выехать по медицинским противопоказаниям, путевкой поощряется ребенок, занявший следующее место в рейтинге.

Раздел V

Направление и сопровождение группы

22. Сопровождение и доставка детей к месту отдыха и обратно обеспечивается в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации,

предъявляемыми к перевозке организованных групп детей автомобильным, железнодорожным и авиатранспортом. Командирование сопровождающих лиц осуществляется за счет средств окружного бюджета.

23. Сопровождающие лица утверждаются распоряжением Департамента.

24. Сопровождающие лица перед командировкой проходят в направляющей организации инструктаж по соблюдению правил безопасности при перевозке детей. Сопровождающие лица несут персональную ответственность за жизнь и здоровье детей в пути следований до передачи их сотрудникам Детских центров.

25. Ответственность Детских центров за сохранность жизни и здоровья детей и подростков наступает с момента передачи по акту делегации детей и подростков начальникам заездов детских центров.

Приложение 1
к Положению
о порядке распределения
путевок и направления
детей и подростков
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные
детские центры

ХОДАТАЙСТВО

_____ просит рассмотреть кандидатуру ученика(цы)
(образовательная организация)
_____ класса _____ для участия в смене
(ФИО полностью)
_____ в период с ____ по ____ 20__ г.
(название смены и детского центра)

Приложение: заявление родителей (законных представителей);
характеристика участника;
портфолио участника.

Руководитель
образовательной организации

_____ /
подпись

_____ /
расшифровка подписи

Приложение 2
к Положению
о порядке распределения
путевок и направления
детей и подростков
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные
детские центры

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____, даю согласие на участие моего
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)
ребенка _____ в конкурсном отборе на выделении
(ФИО полностью)
путевки на участие в смене _____
(название смены и детского центра)
_____ в период с _____ по _____ 20__ года.

В случае положительного решения в отношении моего ребенка принимаю условия:

- 1) по обеспечению оформления необходимых документов (медицинская карта установленного образца, оформленная в лечебно-профилактическом учреждении по месту жительства ребенка, с отсутствием противопоказаний для пребывания в детских оздоровительных учреждениях; нотариально заверенная доверенность на имя сопровождающего группы и иные документы в соответствии с требованиями детского центра;
- 3) по сотрудничеству с сопровождающими группы и организаторами поездки.

Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка.

дата

подпись

/_____
расшифровка подписи

Приложение 3
к Положению
о порядке распределения
путевок и направления
детей и подростков
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные
детские центры

Данные кандидата на поощрение

Ф.И.О. ребенка	
Полная дата рождения	
Номер и серия свидетельства о рождении (паспорта)	
Полный домашний адрес	
№ школы и класса	
Изучаемый иностранный язык	
Ф.И.О. родителей (законных представителей)	
Контактные телефоны родителей	

Приложение 4
к Положению
о порядке распределения
путевок и направления
детей и подростков
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные
детские центры

Наименование	Уровень	Баллы
Награды		
Международные (очные)	Первое	30
	Второе	28
	Третье	26
	Гран-при	30
	Участник	20
Международные (заочные)	Первое	10
	Второе	8
	Третье	6
	Гран-при	10
	Участник	4
Всероссийские (очные)	Первое	26
	Второе	24
	Третье	22
	Гран-при	26
	Участник	10
Всероссийские (заочные)	Первое	8
	Второе	6
	Третье	4
	Гран-при	8
	Участник	2
Региональные	Первое	22
	Второе	20
	Третье	18
	Гран-при	22
	Участник	8
Районный (городской)	Первое	18
	Второе	16
	Третье	14
	Гран-при	18
	Участник	6
Прочее		
Лидерство (лидеры и активисты детских и молодежных организаций и движений)	Всероссийские и выше	30
	Региональный	20
	Районный (городской)	10
Социальная активность:	Всероссийские и выше	30

Наименование	Уровень	Баллы
дети, являющиеся авторами и участниками реализации социально значимых проектов; дети, отличившиеся в социально полезной деятельности, в том числе волонтеры, заслужившие награды за деятельность в социальной сфере	Региональный	20
	Районный (городской)	10
Отличники учебы		10

Приложение 2
к распоряжению Департамента
образования и спорта
Ненецкого автономного округа
от 13.02.2026 № 46 -р
Об утверждении Положения
и состава комиссии по распределению
путевок и направлению обучающихся
образовательных организаций
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные детские
центры»

**Состав комиссии по распределению путевок
и направлению детей и подростков
Ненецкого автономного округа
во Всероссийские и иные детские центры**

Председатель

Лысак
Наталья Клавдиевна – заместитель начальника управления
образования Департамента образования и спорта
Ненецкого автономного округа – начальник
отдела общего образования управления
образования

Заместитель председателя

Козицина
Ольга Юрьевна – директор государственного бюджетного
учреждения Ненецкого автономного округа
«Ненецкий региональный центр развития
образования»

Секретарь

Войцеховская
Анна Александровна – начальник Регионального центра выявления,
поддержки и развития способностей и талантов
у детей и молодежи «Маяк» государственного
бюджетного учреждения Ненецкого
автономного округа «Ненецкий региональный
центр развития образования»

Члены комиссии:

Блинова
Лариса Владимировна – методист Регионального центра выявления,
поддержки и развития способностей и талантов
у детей и молодежи «Маяк» государственного
бюджетного учреждения Ненецкого
автономного округа «Ненецкий региональный
центр развития образования»

- Буторина
Татьяна Валентиновна
- главный консультант отдела общего образования управления образования Департамента образования и спорта Ненецкого автономного округа
- Хабарова
Елена Владимировна
- заместитель директора государственное бюджетное учреждение Ненецкого автономного округа «Ненецкий региональный центр развития образования»
- Храпова
Лиана Анатольевна
- Уполномоченный по правам ребенка в Ненецком автономном округе
- Филиппова
Арина Владимировна
- член Общественного совета при Департаменте образования и спорта Ненецкого автономного округа
-